



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
COMUNA ZĂBALA – CONSILIUL LOCAL



HOTĂRÂREA NR. 105/2017

Privind aprobarea contractului de parteneriat nr. 6846/28.09.2017 încheiat între Comuna Zăbala, Fundația Creștină Diakónia și Școala Gimnazială nr. 1 Zăbala pentru implementarea în comun a Programului "Școală după școală" pentru anul școlar 2017 – 2018

Consiliul local al comunei Zăbala, județul Covasna întrunit în ședință ordinară din data de 21 decembrie 2017,

Având în vedere Proiectul de hotărâre și Expunerea de motive aprobarea contractului de parteneriat nr. 6846/28.09.2017 încheiat între Comuna Zăbala, Fundația Creștină Diakónia și Școala Gimnazială nr. 1 Zăbala pentru implementarea în comun a Programului "Școală după școală" pentru anul școlar 2017 – 2018, întocmit și inițiat de către d- nul primar,

Având în vedere raportul compartimentului de specialitate, avizul comisiei de specialitate al Consiliului Local și avizul de legalitate al secretarului comunei întocmite în acest sens,

Luând în considerare prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare ,

Având în vedere prevederile Ordinului nr. 5349/2011 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului " Școală după școală",

Având în vedere HCL Zăbala nr. 28/2017 privind aprobarea participării comunei Zăbala la Programul județean pentru sprijinirea programului " Școală după școală,,,

Având în vedere acordul de asociere nr. 672/23.08.2017 încheiat cu Consiliul Județean Covasna în vederea derulării Programului județean pentru sprijinirea programului "Școală după școală", în continuare, și nu sub forma unei asocieri cu personalitate juridică,

În temeiul art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. "e" și art. 45 alin. 2 lit. „f,, din Legea 215/2001 privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Ia act și aprobă contractul de parteneriat nr. 6846/28.09.2017, încheiat între Comuna Zăbala, Fundația Creștină Diakónia și Școala Gimnazială nr. 1 Zăbala pentru implementarea în comun a Programului "Școală după școală" pentru anul școlar 2017 – 2018, anexă la prezenta hotărâre din care face parte integrantă.

Art. 2. Cu aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se însărcinează dl. primar.

Zăbala, la 21 decembrie 2017

Președinte de ședință,
SZIGYÁRTÓ János Nimród



Contrasemnează,
SECRETAR
Ioan BERCU

COMUNA ZĂBALA

RO – 527190 Zăbala nr. 829, CV

Nr. înregistrare: 6846/28.09.2017

FUNDAȚIA CREȘTINĂ "DIAKÓNIA"

RO – 520003 Sfântu Gheorghe

str. Gróf Mikó Imre nr. 13, CV

Nr. de înregistrare: 400 / 28.09.2017

CONTRACT DE PARTENERIAT

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

- 1.1. **COMUNA ZĂBALA**, cu sediul în comuna Zăbala, str. Principală nr. 829, județul Covasna, cod postal 527190, nr. telefon 0267/375213, CIF 4201848, cont IBAN RO26TREZ24A651201201900X deschis la trezoreria Târgus Secuiesc, reprezentat de către, FEJÉR Levente, în calitate de primar
- 1.2. **FUNDAȚIA CREȘTINĂ "DIAKÓNIA"**, cu sediul în localitatea: municipiul Sfântu Gheorghe, str. Gróf Mikó Imre, nr.13, județul Covasna, codul poștal 520003, telefon 0267-315560, fax -, e-mail: iriszhaz@yahoo.com, codul fiscal: 15020413, cont IBAN RO37 BPOS 15002729916ROLO1, deschis la BANC POST, sucursala/ filiala/ agenția SF. GHEORGHE
- 1.3. **ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 1 ZĂBALA**, cu sediul în comuna Zăbala, str. Principală nr. 798 județul Covasna, cod poștal 527190, tel 0267/375019, reprezentat de către dl. PAP László Kálmán, în calitate de director CIF 13653109

Contractul de parteneriat se încheie în scopul asigurării cadrului legal de cooperare între părți, potrivit competențelor stabilite prin documentele lor de înființare.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE PARTENERIAT

- 2.1. Prezentul contract are ca obiect implementarea în comun a Programului "Școală după școală" - avizat de către consiliul de Administrație al ISJ Covasna – pentru incluziunea socială și îmbunătățirea condițiilor de viață a copiilor aparținând grupurilor vulnerabile din punct de vedere social, inclusiv romi în comuna Zăbala, care constă în implementarea unui program socio-educational prin care facilităm o mai bună integrare a copiilor aparținând unor grupuri vulnerabile din punct de vedere social, inclusiv a romilor, în sistemul de educație, prevenirea abandonului școlar. Pentru a îndeplini acest scop, abordările principale vor costa în sprijinul dezvoltării continue și susținerea unui sprijin educațional suplimentar.
- 2.2. Domenii de intervenție:
- ✓ Educație, activități tip Școală după școală
 - ✓ Educație vocațională
 - ✓ Asistența socială
 - ✓ Acordarea unei mese



III. DURATA CONTRACTULUI DE PARTENERIAT

- 3.1. Prezentul Contract de parteneriat se încheie pe perioada anului școlar 2017 – 2018, începând cu 9 octombrie 2017, programul desfășurându-se timp de 4 ore pe zi, respectiv 4 zile pe săptămână, respectând calendarul școlar.

3.2. Presentul contract se poate prelungi, cu acordul părților, prin Act adițional încheiat în acest sens.

IV. CONTRIBUȚIA PĂRȚILOR

4.1. Părțile contractante se angajează să realizeze obiectul contractului stabilit la art. 2.1. prin aportul lor comun în bani în conformitate cu proiectul bugetului estimativ anexa nr. 1 la prezentul contract din care face parte integrantă.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

5.1. Obligațiile Comunei Zăbala

- a) să asigure sprijinul financiar, la care s-a obligat conform bugetului estimativ al Programului, anexa nr. 1 la prezentul contract și în baza rapoartelor și a actelor doveditoare privind efectuarea cheltuielilor, pentru 24 de elevi, buget care va fi actualizat anual;
- b) Să efectueze plățile în perioada 24-30/31 a lunii, în baza facturilor emise de Fundația Creștină Diakonia, însoțite de documente justificative confirmate de Școala Gimnazială nr. 1 Zăbala și de către Direcția Socială din cadrul Primăriei pentru luna anterioară celei în care se face plata
- c) să asigure buna gestionare financiară a bugetului alocat;
- d) să mențină legătura permanentă cu Fundația Creștină Diakonia, Sfântu Gheorghe prin reprezentanții desemnați, în scopul informării prealabile, reciproce și loiale privind acțiunile de interes comun desfășurate de către oricare dintre parteneri;
- e) să pună la dispoziție pentru buna desfășurare a programului, o sală pentru desfășurarea activităților
- f) să colaboreze și să militeze pentru a contribui la creșterea fondurilor alocate de la Ministere, Consiliu Județean etc. pentru această activitate, atât în anul școlar 2017 – 2018, cât și în următorii ani școlari de implementare a programului;
- g) să respecte legislația în vigoare.
- h) să monitorizeze derularea Proiectului pe întreaga sa durată
- i) să solicite un raport detaliat la terminarea Proiectului, privind costurile realizării acestuia
- j) să întreprindă orice măsuri în cazul nerealizării ori a realizării necorespunzătoare a Proiectului

5.2. Obligațiile Fundației Creștine Diakonia, Sfântu Gheorghe

- a) să asigure sprijinul financiar, la care s-a obligat conform bugetului estimativ al Programului, anexa nr. 1 la prezentul contract, buget care va fi actualizat anual;
- b) să mențină legătura permanentă cu reprezentanții comunei Zăbala, prin reprezentanții desemnați, în scopul informării prealabile, reciproce și loiale cu privire la acțiunile de interes comun, desfășurate de către oricare dintre parteneri;
- c) să încheie contracte de muncă în baza legii cu persoanele angajate în cadrul programului, respectiv să întocmească Statele de plată și alte documente, după caz, pentru plata cu ora a persoanei/persoanelor - cadru didactic/mediator - care urmează să desfășoare activități în cadrul programului în școală și să asigure plata acestor persoane;
- d) să contracteze serviciile de catering necesare pentru derularea programului, în vederea asigurării pentru fiecare elev de masă caldă/rece/prânz - zilnic - de luni până joi;
- e) să implementeze programul Școală după școală;
- f) să stabilească împreună cu toți partenerii, un sistem de monitorizare a performanței și calității cu indicatorii de succes măsurabili (în special pentru suportul educațional oferit prin program);
- g) să monitorizeze distribuția materialelor didactice și a pachetelor cu alimente în sistem catering;



- h) să sprijine activitățile interculturale;
- i) să respecte legislația în vigoare;
- j) să desemneze o persoană care va semna Procesul verbal de predare-primire a pachetelor alimentare livrate;
- k) să supravegheze serviciile de catering necesare pentru derularea programului, în vederea asigurării pentru fiecare elev de masă caldă/rece/prânz - zilnic - de luni până joi;
- l) să desemneze cele două persoane din cadrul unității de învățământ sau din surse externe - cadru didactic/mediator - care vor urma să desfășoare activitățile educative în cadrul programului și care vor contracta sprijin pentru participarea tuturor copiilor la cursuri, vor încuraja și implica părinții în educația copiilor și în viața școlii, facilitând colaborarea dintre familie, comunitate și școală;
- m) să selecteze beneficiarii, cu respectarea egalității de șanse, excluderii privilegiilor și discriminării și să prezinte lista beneficiarilor compartimentului de asistență socială în vederea analizării ei și formulării propunerii de avizare de către Primarul comunei Zăbala;
- n) să contracteze serviciile în vederea achiziționării de materiale didactice necesare pentru buna desfășurare din punct de vedere educațional al programului;
- o) să pună la dispoziția comunei Zăbala un centralizator cu beneficiarii prezenți/absenți la program;
- p) să organizeze ședințe cu părinții;
- q) răspunde de modul de utilizare în conformitate cu dispozițiile legale și a prevederilor prezentului contract, a sumelor alocate potrivit prezentului contract, sub sancțiunea restituirii sumelor utilizate cu altă destinație.

5.3. Obilgațiile Școlii Gimnaziale nr. 1 Zăbala

- a) să organizeze activitatea proiectului educațional în conformitate cu Ordinul Ministerului Educației și Cercetării nr. 5349/2011 privind aprobarea metodologiei de organizare a programului "Școală după școală";
- b) să desemneze un coordonator proiect, care va răspunde pentru administrare, va monitoriza activitatea persoanei care va urma să predea în cadrul Programului și care va contracta sprijin pentru participarea tuturor copiilor la activități și va implica părinții în educația copiilor și în viața școlii, facilitând colaborarea dintre familie, școală și comunitate, precum și alte atribuții și responsabilități specifice ce vor fi cuprinse în fișa postului;
- c) să selecteze beneficiarii cu respectarea egalității de șanse, excluderii privilegiilor și discriminării
- d) să pună la dispoziția Proiectului o sală pentru desfășurarea activităților și servirea mesei;
- e) să întocmească centralizatoare cu copiii/elevii beneficiari al programului prezenți/absenți la Proiect
- f) la începutul derulării proiectului, să prezinte părților partenere, un necesar de materiale didactice în vederea achiziționării acestora de către Fundația Creștină Diakónia;
- g) răspunde de modul de utilizare în conformitate cu dispozițiile legale și a prevederilor prezentului contract, a sumelor alocate potrivit prezentului contract, sub sancțiunea restituirii sumelor utilizate cu altă destinație;
- h) să încheie contractele de parteneriat prevăzute în anexele la Ordinul nr. 5349/2011, între unitatea școlară și părintele/reprezentantul legal al beneficiarului proiectului

5.4. Obligațiile comune ale părților:

- a) transmiterea reciprocă a informațiilor cu privire la orice aspect implicat în desfășurarea colaborării;



- 95
- b) respectarea normelor deontologice, profesionale și de confidențialitate;
 - c) promovarea reciprocă a imaginii și colaborării, ori de câte ori este posibil, fiecare parte urmărind să nu lezeze în niciun fel interesele celeilalte părți;
 - d) colaborarea între părți pentru soluționarea oricăror probleme apărute în legătură cu derularea proiectului.

VI. MODIFICAREA CONTRACTULUI

6.1. Prezentul contract poate fi modificat numai cu acordul comun al părților contractante, prin act adițional.

VII. RĂSPUNDEREA PĂRȚILOR:

7.1. În situația neexecutării culpabile a obligațiilor stabilite prin prezentul contract, ori a executării necorespunzătoare ale acestora, părțile în limita prejudiciului creat prin faptele lor.

VIII. FORȚA MAJORĂ:

- 8.1. Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celelalte părți, imediat și în mod complet, procedura forței majore și de a lua orice măsură care îi stă la dispoziție în vederea încetării acesteia.
- 8.2. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, orice parte are dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplină a prezentului contract, fără ca nicio parte să poată pretinde daune-interese.
- 8.3. Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul protocol.
- 8.4. În situația în care comuna Zăbala se află în imposibilitatea de plată datorită unor cauze de forță majoră și în această perioadă serviciile au fost contractate cu respectarea condițiilor care au stat la baza contractării subvenției, subvenția se poate contracta și retroactiv pe o perioadă care nu poate depăși 3 luni calendaristice.
- 8.5. În cazul încetării forței majore care a condus la imposibilitatea de plată, comuna Zăbala prin compartimentul de contabilitate va notifica imediat fundației această situație.
- 8.6. În perioada în care datorită unor cauze de forță majoră, fundația se află în imposibilitatea de a contracta serviciile de asistență socială, subvenția nu se acordă.
- 8.7. Prin forță majoră se înțelege un fenomen natural sau social exterior, extraordinar, de nebiruit și care nu putea fi prevăzut (ex. calamități naturale).

IX. ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE PARTENERIAT:

9.1. Prezentul contract poate înceta:

- a) prin acordul de voință al părților;
- b) prin reziliere, la solicitarea motivată a uneia dintre părți;
- c) la data expirării duratei pentru care a fost încheiată;
- d) dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni;
- e) contractul poate fi anulat unilateral în cazul în care calitatea educațională nu este satisfăcătoare.

9.2. În cazul în care una dintre părți nu-și respectă obligațiile asumate în prezentul contract, partea lezată va notifica părții în culpă să depună toate diligențele pentru executarea corespunzătoare a clauzelor contractuale. Dacă partea în culpă nu se conformează în termen de 15 zile de la primirea notificării, partea lezată poate rezilia în mod unilateral contractul.

X. LITIGII

10.1. Litigiile izvorâte din încheierea, executarea, modificarea, încetarea și interpretarea clauzelor prezentului contract se rezolvă pe cale amiabilă, iar dacă acest lucru nu este



posibil, litigiile vor fi soluționate de instanțele judecătorești competente de la sediul autorității finanțatoare.

XI. DISPOZIȚII FINALE

11.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul contract, trebuie să fie transmisă în scris.

11.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Prezentul contract a fost încheiat și semnat în data de 28.09.2017, în 3 (trei) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte contractantă.



FUNDAȚIA CREȘTINĂ DIAKÓNIA,
DIRECTOR



ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 ZĂBALA



Anexa 1- Bugetul Programului

**PROGRAMUL SCOALA DUPA SCOALA PENTRU COPII DIN FAMILII IN DIFICULTATE
BUGET ANUAL / 2017-2018 propus pentru doua grupe (24 de elevi, 12+12 elevi)**

I. Buget resurse umane			34.090 RON	
Nr.	Echipe de implementare	Salariu brut instituțional lunar RON	Total salarii/9 luni/RON	
1	Învățător/profesor/mediator	1.893, 88 (cca. 1.081 net)	17.045	
2	Învățător/profesor/mediator	1.893, 88 (cca. 1.081 net)	17.045	
II. Necesari material didactic			1.680 RON	
Nr.	Suma / copil	Nr. Copii	Total	
1	70 RON	24	1.680 RON	
III. Buget necesar hrană			28.320 RON	
Nr.	Produs	Preț/copil/zi	Preț/grupă/zi	Total/copii/118 zile
1	Prânz + apă plată	10 RON	240 RON	10*24*118 = 28.320 RON
IV. Alte cheltuieli proces educație			4.090 RON	
1	Activități educaționale (deplasări, vizite, excursii , activitati interculturale in scoala, evenimente etc.)		4.090 RON	
Total buget (I+II+III+IV - RON)			68.180 RON	
TOTAL Buget Implementare/Grupa/ An scolar (RON)			68.180 RON	
Din care Fundatia Crestina Diakonia in anul scolar 2017-2018 (octombrie-iunie)			34.090 Ron	
Din care Consiliul Local Zabala in anul scolar 2017-2018(octombrie-iunie)			34.090 RON	

