



ROMÂNIA
JUDEȚUL COVASNA
COMUNA ZĂBALA



DISPOZIȚIA NR. 98/2020

privind desemnarea dlui. Fejér Sandor, referent de specialitate în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Zăbala ca persoană responsabilă cu urmărirea derulării contractului de finanțare încheiat cu Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna

Primarul Comunei Zăbala, județul Covasna,

Având în vedere Contractul pentru finanțare în cadrul Programului național de cadastru și carte funciară a lucrărilor de înregistrare sistematică inițiate de unități administrativ-teritoriale pentru sectoare cadastrale, încheiat între comuna Zăbala și ANCPI-OCPI Covasna,

Având în vedere prevederile art. 9, alin. 34¹ – 34¹⁰, 34¹² din Legea cadastrului și publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere prevederile art.1, 5 din Ordinul ANCPI nr.819/2016 privind aprobarea procedurii și a modalității de alocare a sumelor, precum și raportarea de către beneficiari a stadiului de execuție a lucrărilor pentru lucrările de înregistrare sistematică inițiate de unitățile administrativ-teritoriale,

În temeiul art.155 alin. 1, lit. a, al art.196 alin. 1, lit.b din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ

DISPUNE

Art. 1. Se desemnează dl. Fejér Sandor, referent de specialitate în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Zăbala ca persoană responsabilă cu urmărirea derulării contractului de finanțare încheiat cu Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Covasna, pentru finanțarea în cadrul Programului național de cadastru și carte funciară a lucrărilor de înregistrare pentru sectoare cadastrale, nr.8324/10.12.2019.

Art. 2. Persoana nominalizată are următoarele atribuții:

- Va răspunde de urmărirea derulării contractului de achiziție publică
- Asigură derularea contractului de finanțare în conformitate cu prevederile și termenele contractuale

- Îndeplinește toate demersurile în vederea efectuării recepțiilor, comunicării documentelor în forma, condițiile și termenele stabilite de procedură și de prevederile legale în vigoare, referitoare la avizarea acestor documente
- Comunică, în termenele și în forma prevăzute de contractul de finanțare, contractele de achiziție încheiate cu prestatorii de servicii și prevederile legale în vigoare, a tuturor documentelor necesare solicitărilor de transfer de sume pentru asigurarea finanțării, efectuării recepțiilor serviciilor și a efectuării plăților, astfel încât să nu se pericliteze buna desfășurare a contractelor
- Informează de îndată șeful ierarhic superior asupra oricărei probleme apărute în derularea contractelor și asigurarea comunicării acesteia către instituțiile implicate
- Efectuează toate raportările solicitate de ANCPPI în vederea monitorizării contractelor în termenele și condițiile stabilite
- Verifică corespondența dintre numărul imobilelor recepționate în PVR tehnic și imobilele menționate în PVR servicii și în factură, transmise de către uat în vederea transferului sumelor necesare efectuării plății
- Asigură colectarea prevederilor și termenelor din contractele de finanțare cu cele din contractele de achiziție publică încheiate cu prestatorii de servicii
- Transmite către OCPI toate documentele necesare finanțării și monitorizării, fiind responsabil pentru realitatea și exactitatea tuturor datelor și documentelor comunicate

Art. 3. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează persoana desemnată la art. 1 și Primarul comunei Zăbala.

Zăbala, la 20 Februarie 2020

**PRIMAR,
Fejér Levente**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
Barabás Réka**