

**Regulament privind instituirea altor taxe locale pe anul 2016 conform art. 486 din
Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală**

**I. Reguli privind utilizarea temporară a locurilor publice în comuna Zăbala și
proceduri de evidențiere a acestora**

Art. 1. Prezenta detaliază regulile privind utilizarea temporară a locurilor publice în vederea eliminării unor arbitrări ce ar putea da naștere la favoritisme sau discriminări în raporturile cu contribuabilii.

Art. 2. Toate persoanele fizice și juridice au dreptul de a solicita folosirea temporară a unui spațiu din domeniul public sau privat al comunei.

Art. 3. Pentru folosirea temporară de către contribuabili a unei suprafețe care aparține domeniului public se depune în prealabil o cerere.

Art. 4. Ocuparea locurilor publice se face numai după plata anticipată a taxei aferente perioadei solicitate, la casieria Primăriei Comunei Zăbala.

Detalierea regulilor privind utilizarea temporară a locurilor publice

1. Folosirea locurilor de așteptare a clienților de către taximetriști

Art. 5 (1) Persoanele fizice autorizate și/sau agenții economici care exercită activitate de taximetrie sunt obligați la plata taxei pentru folosirea locurilor de așteptare a clienților, pentru fiecare autovehicul folosit pentru activitatea susmenționată. Taxa se achită trimestrial, anticipat, până în ultima zi a trimestrului, cu excepția taxei pentru primul trimestru al anului, care se achită până la data de 15 ianuarie. Plata taxei se face la Compartimentul taxe și impozite al Primăriei Comunei Zăbala.

(2) Nu datorează plata taxei pentru folosirea locurilor de așteptare ale clienților sau în cazul în care deja s-a achitat, se compensează, persoanele fizice autorizate și/sau agenții economici care dovedesc întreruperea activității de taximetrie din motive justificate (concediu, caz de boală, reparații auto, etc).

La sfârșitul perioadei de întrerupere al activității, odată cu depunerea documentelor care atestă nefolosirea locurilor de așteptare și a documentelor care atestă motivul nefolosirii locurilor de așteptare, persoanele fizice autorizate și/sau agenții economici pot solicita compensarea taxei achitate anticipat și nefolosite în taxa

datorată, pe perioade următoare, cu condiția nefolosirii taxei pe minim o lună, nefiind compensate taxe achitate pe fracțiuni de lună.

(3) Neplata taxei pentru folosirea locurilor de așteptare a clienților de către taximetriști atrage suspendarea pentru 1-3 luni al autorizației de funcționare.

2. Ocuparea domeniului public și privat

2. 1. Taxa pentru ocuparea domeniului public și privat cu depozitarea de materiale, utilaje, etc

Art. 6. Depozitarea oricăror materiale în locuri publice se face după plata taxei la Compartimentul impozite și taxe și obținerea autorizației de depozitare, conform următorului model:

AUTORIZAȚIA

pentru ocuparea terenurilor cu construcții provizorii/depozitare de materiale

Nr.....din

Se autorizează....., cu domiciliul/sediul în str
....., nr....., loc.....,
jud....., având CNP/CUI.....
în baza autorizației de construire nr....., eliberat de.....
pentruîn strada,..... pentru perioada.

Semnătura

Art.7. Depozitarea de materiale se permite în condițiile în care nu perturbă circulația pietonilor sau a vehiculelor, nu poluează mediul cu miros, scurgeri, etc.

Art. 8. Menținerea autovehiculelor abandonate pe domeniul public se consideră depozitare de materiale, pentru ocuparea locului aferent se utilizează taxa de depozitare materiale, utilaje,etc.

2.2. Taxa pentru ocuparea domeniului public și privat cu circuri și parcuri de distracții etc.

Art. 9. (1) Ocuparea domeniului public cu circuri și parcuri de distracții, terase ale unităților de alimentație publică și panouri publicitare mobile se realizează pe locațiile

aprobate de Primăria Comunei Zăbala, cu achitarea anticipată a taxei la Compartimentul impozite și taxe.

Art. 10. Ocuparea domeniului public pentru organizarea evenimentelor cultural-artistice, distractive, de agrement și sportive se realizează pe baza cererii aprobate de către Primăria Comunei Zăbala. Prevederile art. precedente se aplică în mod corespunzător.

II. Taxa pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă

Art. 11. (1) Procedura divorțului pe cale administrativă se realizează în baza unei cereri înregistrate la Oficiul de stare civilă din cadrul Primăriei, la care se anexează dovada achitării taxei pentru îndeplinirea procedurii de divorț pe cale administrativă.

(2) Taxa se achită la Compartimentul impozite și taxe.

III. Taxa pentru eliberarea de copii heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliile locale

Art. 12. Copiile heliografice de pe planuri cadastrale sau de pe alte asemenea planuri, deținute de consiliul local se eliberează după achitarea taxei la caseria Primăriei comunei Zăbala.